

Informacja dla wnioskodawców

Szanowni Państwo!

W związku z ogłoszonymi naborami wniosków podajemy kilka praktycznych informacji dotyczących składanych wniosków.

1. W przypadku wniosków składanych przez Pełnomocnika albo osobę uprawnioną do reprezentacji prosimy o przedłożenie pełnomocnictwa notarialnego.
2. Załączniki, które muszą być złożone w oryginale (np. zaświadczenie z ewidencji ludności, zaświadczenie z KRUS lub ZUS) należy załączyć do jednego egzemplarza wniosku.
- 3. Prosimy o wcześniejsze zgłaszanie się do biura LGD w celu potwierdzenia kopii dokumentów, którego może dokonać pracownik LGD Południowa Warmia.**
4. W związku z tym, iż pracownik biura LGD przyjmujący wniosek ma obowiązek policzyć wszystkie załączone do wniosku załączniki, prosimy o uporządkowanie składanych dokumentów wg listy załączników do wniosku, co pozwoli na sprawne ich policzenie, a co za tym idzie skrócenie czasu przyjmowania wniosków.
5. Prosimy o dołączenie do wniosków wszystkich wymaganych dokumentów, które pozwolą LGD na weryfikację zgodności operacji z warunkami przyznania pomocy określonymi w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020. Dotyczy to również dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów oceny operacji. LGD ocenia Państwa projekt na podstawie złożonych dokumentów. Prosimy zwrócić uwagę na kompletność wniosku, która podlega ocenie Rady LGD. **LGD nie ma możliwości poproszenia Państwa o przedstawienie dodatkowych dokumentów podczas oceny.** W trakcie przyjmowania wniosków nie będzie również możliwości sprawdzenia kompletności dokumentów.
6. W obecnych naborach wniosków Urząd Marszałkowski da Państwu 7 dni na uzupełnienie braków, poprawienie oczywistych omyłek bądź złożenia wyjaśnień. Nie będzie możliwości dwukrotnego uzupełniania dokumentacji wzorem lat ubiegłych. Dlatego tak ważne jest jak najlepsze przygotowanie wniosku i wszystkich załączników.
7. Prosimy o uwzględnienie faktu, iż w ostatnich 3 dniach naboru wniosków pracownicy biura będą mieli ograniczone możliwości świadczenia doradztwa.
8. Aby skorzystać ze środków poddziałania 19.2 Wnioskodawca musi posiadać nr identyfikacyjny nadany przez Agencję Restrukturyzacji Modernizacji Rolnictwa. Wniosek o nadanie numeru należy złożyć w biurze powiatowym w Olsztynie.
9. Na etapie składania wniosku o przyznanie pomocy prosimy o podpisanie potwierdzeń przyjętych cen (np. wydruki z Internetu) przez Wnioskodawcę lub informacji o źródle weryfikacji przyjętych cen.
10. Dla uzasadnienia realizacji operacji w zakresie spełniania kryterium: Operacja przewiduje zastosowanie rozwiązań proekologicznych w zakresie ochrony środowiska lub/i przeciwdziałania zmianom klimatycznym lub/i innowacyjnych prosimy o wskazanie jakie dokumenty lub materiały potwierdzają, że zastosowane rozwiązania w ramach realizacji operacji mają taki charakter (np. źródła pisemne, literatura, raporty, analizy lub odnośniki do stron www.).

11. Informacje do ogłoszenia 3/2017/GI na wnioski o powierzenie grantów:

- Udostępniamy załącznik: Oświadczenie właściciela (i) lub współwłaściciela (i) lub posiadacza samoistnego nieruchomości dla wniosków obowiązujących w naborze 3/2017/GI